



П Р И К А З

«20» 01 2016 год

№ 17-01-4

г. Якутск

Об утверждении государственного задания ГБУ Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» на 2016 год

В соответствии с п. 5 Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Саха (Якутия) и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.10.2015 № 370 «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Саха (Якутия) и финансового обеспечения выполнения государственного задания», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Государственное задание на 2016 год для государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» согласно приложению №1 к настоящему приказу (далее - государственное задание).

2. Директору государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» (Матвеева А.А.) обеспечить:

2.1. Планомерное выполнение государственного задания и достижения показателей, установленных государственным заданием.

2.2. Представление в установленном порядке государственной статистической и бухгалтерской отчетности.

2.3. Представление ежеквартального отчета о выполнении государственного задания в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.4. Представление в установленном порядке ежегодного отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2.5. Своевременное размещение информации на официальном сайте bus.gov.ru согласно приказу Министерства финансов РФ от 21.07.2012 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

3. Отделу организационно-правового обеспечения, государственной службы и кадров (Романова А.С.):

3.1. Обеспечить предоставление учреждению субсидии на выполнение государственного задания в пределах средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на 2016 год, выделенных Министерству связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия) на указанные цели в 2016 году, в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.2. Осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых ГБУ Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий», за исполнением Плана финансово-хозяйственной деятельности ГБУ Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» на 2016 год.

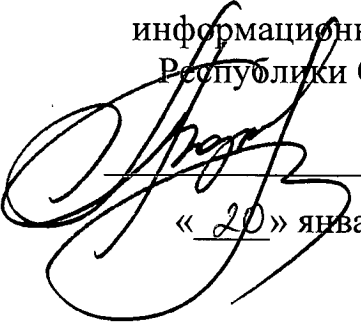
4. Департаменту формирования электронного правительства (Винокурова Э.И.) обеспечить текущий контроль за исполнением ГБУ Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» государственного задания на 2016 год.

Министр



А.И. Борисов

Утверждаю:
Министр связи и
информационных технологий
Республики Саха (Якутия)


А. И. Борисов
« 20 » января 2016 года

**Государственное задание № _____
на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов**

от " ____ " _____ 2016 г.

Наименование государственного учреждения государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) "Республиканский центр инфокоммуникационных технологий"
Виды деятельности государственного учреждения
Вид государственного учреждения бюджетное учреждение

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	01.01.2016
по Сводному реестру	35487
по ОКВЭД	

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

Уникальный номер по базовому перечню	090081
--------------------------------------	--------

2. Категории потребителей работы: Органы государственной власти РС(Я)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%)

нет

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	ед.изм.	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
09008100500000000006101	Типовые компоненты ИТКИ					Количество типовых компонентов ИТКИ	единиц	148.00	148.00	148.00	0.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%)

10.00

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы

Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

Уникальный номер по базовому перечню 090191

2. Категории потребителей работы: Органы государственной власти РС(Я), органы местного самоуправления РС(Я), бюджетные учреждения РС(Я), участники проекта дистанционное образование, физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%)

0.00

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	ед.изм.	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
09019100500300000007100	Типовые компоненты ИТКИ					Количество типовых компонентов ИТКИ	единиц	7 337.00	7 337.00	7 337.00	0.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%)

10.00

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование работы

Предоставление программного обеспечения, инженерной, вычислительной и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе на основе "облачных технологий"

Уникальный номер по базовому перечню	090101
--------------------------------------	--------

2. Категории потребителей работы: Органы государственной власти РС(Я)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%)

0.00

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	ед.изм.	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0901010080000 0000009101	Виды ПО:Общесистемное					Количество общесистемного ПО	единиц	2 505.00	2 505.00	2 505.00	0.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (%)

10.00

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании

- 1) Внесение изменений и/или прекращение действия нормативных правовых актов, на основании которых выдано государственное задание;
- 2) Принятие учредителем решения об изъятии из оперативного управления бюджетного учреждения недвижимого имущества и/или особо ценного движимого имущества, без которого невозможно или существенно затруднено оказание бюджетным учреждением государственной работы;
- 3) Реорганизация или ликвидация бюджетного учреждения;
- 4) Исключение государственной работы из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
- 5) Отмена государственного задания в установленном порядке;
- 6) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ и (или) РС(Я).

1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Перечень объектов (пользователей, систем, компонентов и т.п.), входящих в содержание работы устанавливается приказом Министерства связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия).

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Внеплановый	По мере необходимости	не указан
Текущий	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	не указан
Плановый	Не реже 1 раза в год	не указан

4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов об исполнении государственного задания

- 1) отчет о выполнении государственного задания — ежеквартально
- 2) годовой отчет о выполнении государственного задания — ежегодно.

- 1) отчет о выполнении государственного задания — ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом;
- 2) годовой отчет о выполнении государственного задания по форме, утверждаемой Министерством связи и информационных технологий РС(Я), ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.
- 3) документы для проведения внеплановой проверки — не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

К квартальному отчету о выполнении государственного задания:

- 1) предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения планируемого результата выполнения работы в текущем финансовом году;
- 2) предоставление подтверждающих документов о достижении результата выполнения работы (копии контрактов, договоров, актов о сдаче-приемке товаров/работ/услуг, заверенных выгодоприобретателем и др.) – по отдельному запросу Министерства связи и информационных технологий РС(Я), направляемому учреждению в срок, не

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

позднее 01 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

3) предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

4) предоставление информации об освоении финансовых средств государственной программы «Развитие информационного общества в РС(Я) на 2012 – 2019 годы» в рамках исполнения государственного задания:

5) в случае обнаружения отклонений от выполнения государственного задания, произошедших по вине ГБУ РС(Я) "РЦИТ" Министерство связи и информационных технологий РС(Я) принимает решение о корректировке суммы субсидии, при необходимости — о корректировке задания либо о его досрочном прекращении.

Поквартальные значения результата выполнения работы устанавливаются приказом Министерства связи и информационных технологий РС(Я)


5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту приказа Министерства связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия)

Вопрос: Об утверждении государственного задания ГБУ Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр инфокоммуникационных технологий» на 2016 год

Вносит: Департамент формирования электронного правительства

Руководитель  Э.И. Винокурова

Правовая экспертиза: _____

Исполнитель  Э.И. Винокурова

_____ Дата начала согласования

Первый заместитель министра

 Н.В. Гришаев

« _____ » _____ 2016 г.

Заместитель министра _____

 П.П. Неустроев

« _____ » _____ 2016 г.

Руководитель отдела

 А.С. Романова

« _____ » _____ 2016 г.